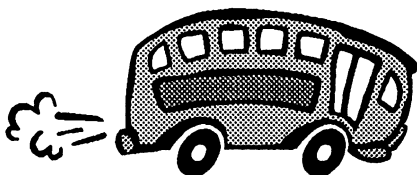


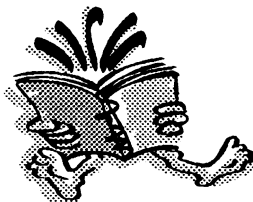


U.L.P.G.C. - Biblioteca
Servicio de Información Bibliográfica



Guaguas Municipales: 25
Salcai: 04(Tablero), 26(Telde)
Utinsa: 327,328

¡BIENVENIDO!



Curso 1999-2000

La Biblioteca General (BIG) alberga en estos momentos, junto a sus propios fondos, las colecciones de las Bibliotecas de Ciencias Jurídicas (DER), Económicas y Empresariales (ECO), Electrónica y Telecomunicaciones (TEL) y Trabajo Social (SOC), así como las del Centro de Documentación Europea (CDE / planta-1, tlf. 928-458687).

Horario: Lunes a Viernes de 8:30 – 20:30 horas
(Las reducciones horarias en periodos vacacionales se notificarán con la debida antelación)
Tlf.- Conserjería: 928-458670 – Fax: 928-458684

Servicios disponibles

1. **Información Bibliográfica.**

Ubicación: Planta 0 -> Tlf.: 928-458672

- Ayuda en la localización de los fondos incluidos en esta Biblioteca y en el uso del OPAC (catálogo automatizado).
- Cursos de formación de usuarios
- Acceso a nuestro servidor de bases de datos o a Internet, cuando las necesidades de información lo precisen. Requisitos:
 - Identificarse con la tarjeta universitaria.
 - Concertar cita previa.
 - Exponer las necesidades de consulta
 - Cumplir las normas del servicio
- Realización de búsquedas bibliográficas elaboradas y orientadas a un mejor desarrollo de tus investigaciones, ajustándonos siempre a las herramientas disponibles en este servicio. Para ello:
 - Rellenar una petición de búsqueda y adjuntar un disco de ordenador
 - Tener presente que el resultado de la búsqueda será un listado con distintas referencias bibliográficas de fuentes que no siempre formarán parte de nuestra

colección.

2. Préstamo.

Ubicación: Planta -1 -> Tlf.:(928)458690

- Tramitación de préstamos y reservas, siendo necesario presentar la tarjeta universitaria que obtendrás después de matricularte.
- Expedición de carnets para determinados tipos de usuarios, autorizados para hacer uso de este servicio, que no dispongan de la tarjeta universitaria.
- Información de las características del préstamo y sus infracciones tal y como determina el “*Reglamento de Préstamo*”.
- Peticiones de préstamo intercampus.
- Recogida de desideratas (documentos que necesitas y crees necesario incluir en nuestra colección).

3. Hemeroteca.

Ubicación: Planta 0 (Sala de consulta); Planta 1 (Sala técnica); Planta -2 (Depósito) -> Tlf.:(928)458688.

- Acceso a las distintas publicaciones periódicas pertenecientes a las bibliotecas de BIG, DER, SOC y TEL. La colección de ECO no se ha integrado en esta biblioteca, permaneciendo aún en su Facultad.
- Información sobre revistas depositadas en otras bibliotecas de la Universidad y acceso a numerosos boletines de sumarios.
- Consulta diaria de prensa local y nacional.
- Consulta en microfichas o microfilms del BOE y BOC.
- Consulta de distintos repertorios jurídicos de legislación, jurisprudencia....
- Acceso en cd-rom a la prensa canaria y a las publicaciones del IEEEE/IEE.

- Solicitud de peticiones de fotodocumentación para usuarios de TEL.

4. Mediateca.

Ubicación: Planta 2 -> Tlf.:(928)458689.

- Facilita el acceso a determinados fondos que por su soporte requieren condiciones especiales de consulta (material audiovisual, mapas, carteles...).
- Ofrece información y acceso a los fondos ubicados en la **Sala de Canarias** o **Sala de Saulo Torón**.

5. Documentación Estadística

Ubicación: Planta -1 -> Tlf.:(928)458687.

(Horario: 8:30 – 14:30 horas)

- Recoge material de carácter estadístico y económico tanto a nivel local, nacional como internacional.

La Biblioteca General permite un acceso libre a los fondos albergados en sus distintas salas (planta -1, planta 0, planta 1 y planta 2). Las salas de estudio están repartidas también entre dichas plantas.

Para disponer de fondos no pertenecientes a las colecciones de las bibliotecas de la U.L.P.G.C. contamos con servicios de préstamo interbibliotecario y fotodocumentación. Para acceder a estos servicios, que no son gratuitos, es necesario tramitar los pedidos a través del bibliotecario responsable de tu correspondiente biblioteca.

Existen máquinas fotocopadoras de autoservicio (planta -1 y planta 1). Para la compra de las tarjetas que permitan su uso, debes dirigirte al personal de conserjería.

Localización de los fondos

La localización de cualquier documento de nuestra colección requiere conocer su ubicación exacta. Para ello es preciso consultar previamente nuestro catálogo (OPAC) que nos indica: la *signatura topográfica* del documento (localización), la *situación* (disponible, prestado) y el *estado* (prestable, no prestable). En él están incluidos los fondos de todas las bibliotecas de la Universidad.

La *signatura topográfica* está compuesta por varios elementos: código-biblioteca - nº de clasificación - 3 letras del autor - 3 letras del título - signatura suplementaria (opcional) [Ej.: BIG 806.0-3 REA dic R].

- Códigos de Bibliotecas de la U.L.P.G.C.: ARQ(Arquitectura), BAS(Ciencias Básicas), **BIG** (Biblioteca General), **CDE** (Centro de Documentación Europea - Biblioteca General), **DER** (Jurídicas), **EGB** (Formación del Profesorado), **ECO** (Económicas y Empresariales), **FIS** (Educación Física), **HUM** (Humanidades), **INF** (Informática), **ING** (Ingeniería), **MED** (Medicina), **TEL** (Electrónica y Telecomunicaciones), **SOC** (Trabajo Social) y **VET** (Veterinaria).
- Códigos de Bibliotecas no pertenecientes a la U.L.P.G.C.: COL (Casa de Colón) y MCA (Museo Canario).

El fondo de DER, ECO, SOC y TEL está situado en distintas plantas, en función de su número de clasificación: **3, 5 y 6 (planta-1)**; **0, 1, 2 y 7 (planta 1)**; **8 y 9 (planta 2)**. Las obras de referencia - diccionarios, enciclopedias, guías, etc.-, con independencia del nº de clasificación, llevan una **R** (signatura suplementaria) y están situadas en la planta 0.

El fondo de BIG está situado en la Sala

General de Lectura: 0 – 7 (planta1), 8 – 9 (planta2), a menos que lleve alguna signatura suplementaria.

- Signaturas suplementarias del fondo de BIG: Canarias (Sala de Canarias); Hemeroteca o Microficha (Hemeroteca); Mediateca (Mediateca); R (Sala General de Lectura – Planta0); S-2 ó S41 (Depósito – Solicitar en el mostrador de préstamo); SIB (Servicio de Información Bibliográfica); ST (Sala de Saulo Torón).

El fondo excluido del préstamo se encuentra identificado con un punto rojo. Existen condiciones especiales de préstamo de algunos de estos materiales para los fines de semana.

Normas básicas

- Identificarse en conserjería con el carnet universitario o DNI.
- Depositar bolsos y mochilas en las taquillas antes de entrar en cualquier dependencia de la biblioteca. Desalojarlas al final de cada jornada.
- Se prohíbe comer y beber dentro del edificio, salvo en las zonas habilitadas con máquinas expendedoras.
- Se prohíbe fumar dentro del edificio.
- Se prohíbe utilizar pasillos o escaleras como áreas de descanso, así como hablar en los mismo.
- Desconectar teléfonos móviles.
- Respetar y cuidar el fondo bibliográfico

Existe a disposición de los usuarios un libro de reclamaciones. No obstante, esperamos que puedas contarnos todos aquellos problemas que nuestros servicios puedan ocasionarte, así como hacernos cualquier otro comentario o sugerencia.

¡ÁNIMO Y A POR TODAS!

**Servicio de Información Bibliográfica
Biblioteca General**

Horario: Lunes-Viernes, 8:30-20:30

Tlf: 458672 E-mail:tcabrera@sinf.ulpgc.es

<http://biblioteca.ulpgc.es>